

保育認定理由申立書 (2号・3号認定)

利用(希望)児童名	生年月日	利用(希望)施設
	<input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 令和 年 月 日	<input type="checkbox"/> 保育園 <input type="checkbox"/> 在園中 <input type="checkbox"/> 幼稚園 <input type="checkbox"/> 入園希望
	<input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 令和 年 月 日	<input type="checkbox"/> 保育園 <input type="checkbox"/> 在園中 <input type="checkbox"/> 幼稚園 <input type="checkbox"/> 入園希望
	<input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 令和 年 月 日	<input type="checkbox"/> 保育園 <input type="checkbox"/> 在園中 <input type="checkbox"/> 幼稚園 <input type="checkbox"/> 入園希望

- ・該当する保育を必要とする事由欄から、保育を必要とする事を証明する書類が整っていることを確認し、状況についてご記入ください。
- ・該当する項目が複数ある場合は、全ての項目に記入が必要です。(例:就労中だが妊娠している場合は「就労」「妊娠・出産」双方を記入)
- ・父、母全ての申立が必要ですが、父、母以外の方が保護者の場合についても申立が必要です。用紙が不足する場合は、コピーしてご記入ください。

●保育を必要とする理由

		父・母・その他()の状況		父・母・その他()の状況	
就労	就労種別	<input type="checkbox"/> 居宅外労働 ⇒ <input type="checkbox"/> 常勤 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト		<input type="checkbox"/> 居宅外労働 ⇒ <input type="checkbox"/> 常勤 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト	
		<input type="checkbox"/> 自営 ⇒ <input type="checkbox"/> 居宅 <input type="checkbox"/> 居宅外		<input type="checkbox"/> 自営 ⇒ <input type="checkbox"/> 居宅 <input type="checkbox"/> 居宅外	
		<input type="checkbox"/> 派遣		<input type="checkbox"/> 派遣	
通勤手段・時間	通勤手段	<input type="checkbox"/> 徒歩 <input type="checkbox"/> 自転車 <input type="checkbox"/> バス <input type="checkbox"/> 自動車 <input type="checkbox"/> 電車 <input type="checkbox"/> その他() ※複数手段がある場合は全てに✓をつけて下さい。	通勤手段	<input type="checkbox"/> 徒歩 <input type="checkbox"/> 自転車 <input type="checkbox"/> バス <input type="checkbox"/> 自動車 <input type="checkbox"/> 電車 <input type="checkbox"/> その他() ※複数手段がある場合は全てに✓をつけて下さい。	
	通勤時間	約 分(往復時間を記入して下さい。)	通勤時間	約 分(往復時間を記入して下さい。)	
妊娠・出産(申請時点)		<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 ⇒ (予定日) 令和 年 月 日		<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 ⇒ (予定日) 令和 年 月 日	
疾病・障がい等		(疾病・障がい名) (手帳交付) <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		(疾病・障がい名) (手帳交付) <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	
介護・看護	被介護者名	(申請子どもとの続柄:)		(申請子どもとの続柄:)	
	傷病・障がい名				
	受診等の状況	<input type="checkbox"/> 入院中 <input type="checkbox"/> 通院(月・週 回) <input type="checkbox"/> 通所・通学(週 回) 施設名()		<input type="checkbox"/> 入院中 <input type="checkbox"/> 通院(月・週 回) <input type="checkbox"/> 通所・通学(週 回) 施設名()	
災害復旧		災害の状況:		災害の状況:	
求職活動 起業準備		活動の内容:		活動の内容:	
就学等	通学手段・時間	通勤手段	<input type="checkbox"/> 徒歩 <input type="checkbox"/> 自転車 <input type="checkbox"/> バス <input type="checkbox"/> 自動車 <input type="checkbox"/> 電車 <input type="checkbox"/> その他() ※複数手段がある場合は全てに✓をつけて下さい。	通勤手段	<input type="checkbox"/> 徒歩 <input type="checkbox"/> 自転車 <input type="checkbox"/> バス <input type="checkbox"/> 自動車 <input type="checkbox"/> 電車 <input type="checkbox"/> その他() ※複数手段がある場合は全てに✓をつけて下さい。
		通学時間	約 分(往復時間を記入して下さい。)	通学時間	約 分(往復時間を記入して下さい。)
	就学の目的	<input type="checkbox"/> 卒業後就労するため <input type="checkbox"/> その他()		<input type="checkbox"/> 卒業後就労するため <input type="checkbox"/> その他()	
	期間	令和 年 月 日 まで		令和 年 月 日 まで	
その他		保育を行うことが困難と認められる内容:		保育を行うことが困難と認められる内容:	

添付書類 (以下の中から該当する書類を添付してください。)

1 就労されている方(予定を含む)	就労証明書(就労内定の場合はその証明を受けて下さい)
2 出産前後の方(出産前8週間・後8週間に限る)	母子健康手帳の写し(表紙と出産予定日が記載されているページ)
3 保護者が学校に在学中の方	在学証明書(入学予定の場合は合格通知等)、時間割表(カリキュラム表)
4 保護者が病気の方	診断書
5 保護者が障がいのある方	障がいによる手帳等の交付を受けている方…身体障害者手帳、療育手帳、精神障害者保健福祉手帳の写し 交付を受けていない方…診断書
6 保護者が介護(看護)をしている方	スケジュール申告書及び介護(看護)が必要であることがわかる書類(診断書、介護保険証の写し等)
7 保護者が求職中・起業準備中の方	求職活動・起業準備状況申立書
8 その他	保育必要性の申立書及びその他必要な書類

裏面も記入して下さい

●祖父母の状況

父方			母方		
住所			住所		
祖父	氏名	(歳)	祖父	氏名	(歳)
	就労状況 同居の有無	【状況】就労・病気・無職・その他() 【同居】有・無		就労状況 同居の有無	【状況】就労・病気・無職・その他() 【同居】有・無
祖母	氏名	(歳)	祖母	氏名	(歳)
	就労状況 同居の有無	【状況】就労・病気・無職・その他() 【同居】有・無		就労状況 同居の有無	【状況】就労・病気・無職・その他() 【同居】有・無

●児童の状況

申込児童 (対象子ども)	現在の保育状況	<input type="checkbox"/> 父親が保育している <input type="checkbox"/> 母親が保育している <input type="checkbox"/> 祖父母等が保育している <input type="checkbox"/> 職場に連れて行く(施設 有・無) <input type="checkbox"/> 仕事をしながら保育している	<input type="checkbox"/> 個人に預けている(月額 円) <input type="checkbox"/> 保育園等に預けている()保育園・幼稚園 <input type="checkbox"/> 託児所に預けている(名称:) <input type="checkbox"/> 一時保育を利用している(名称:) <input type="checkbox"/> その他()
	現在の発育状況		
	児童氏名 ()	1 発育の遅れ 無・有(言葉・知能・手足・視覚・聴覚・首のすわり・その他) 2 身体障害者手帳 無・有(種級:視覚・聴覚等・言語等・肢体・内部・申請中) (級) 3 療育手帳 無・有(A1・A2・B1・B2・申請中) 4 過去にかかったことのある大きな病気や特に心配していること()	
	児童氏名 ()	1 発育の遅れ 無・有(言葉・知能・手足・視覚・聴覚・首のすわり・その他) 2 身体障害者手帳 無・有(種級:視覚・聴覚等・言語等・肢体・内部・申請中) (級) 3 療育手帳 無・有(A1・A2・B1・B2・申請中) 4 過去にかかったことのある大きな病気や特に心配していること()	
申し込みしない就学前の 兄弟姉妹の状況	<input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> 父親・母親が保育している <input type="checkbox"/> 祖父母等が保育している <input type="checkbox"/> 親類に預けている <input type="checkbox"/> 仕事をしながら保育している <input type="checkbox"/> 職場に連れて行く(施設 有・無)	<input type="checkbox"/> 個人に預けている(月額 円) <input type="checkbox"/> 保育園等に預けている()保育園・幼稚園 <input type="checkbox"/> 託児所に預けている(名称:) <input type="checkbox"/> 一時保育を利用している(名称:) <input type="checkbox"/> その他()	

●世帯の状況

単身赴任で就労している 保護者	<input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり (父 ・ 母) 住所:
今後の出産予定	<input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり (予定日: 令和 年 月 日)

●生計を一にする別居子どもの状況 なし あり(ありの場合、別居子どもの状況を記入)

子どもの氏名	生年月日	保育園名・学校名 等	扶養状況※1				必要書類※2	
			父	母	祖父	祖母	<input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	<input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし
	平成・令和 年 月 日							
	平成・令和 年 月 日							

※1 扶養状況欄は、税法上等において子どもを扶養している方に○をつけてください。

※2 必要書類「別居の子の保険証(写し)」など生計を一にしていることが確認できる書類を添付してください。

●利用調整に関する確認事項

入園希望月に入園できない場合の 翌月以降利用調整希望の有無	<input type="checkbox"/> 希望する。 <input type="checkbox"/> 希望せず、申込を取り下げる。
同時に2人以上申込みの場合 (該当者のみ記入)	<input type="checkbox"/> 同時に同じ保育施設への入園のみを希望。 <input type="checkbox"/> 同時に入園できれば、別々の保育施設でもよい。 <input type="checkbox"/> ひとりでも先に入園させたい。
育児休業からの復職意思の確認 (育児休業中の方のみ記入)	<input type="checkbox"/> 直ちに復職を希望している又は保育所等に決まれば復職したい。 <input type="checkbox"/> 希望する保育所等に入所できない場合は、育児休業の延長も可能である。 ※必ず、入所保留になるものではありません。

上記のとおり相違ありません。また、下記事項について了承します。

了 承 事 項		確認
1	保育施設を利用できる基準に該当しないために利用が認められない場合や、希望者が多数いるため希望する保育施設を利用できない場合、保育施設を利用できる基準の該当事由により保育の実施期間の希望に添えない場合があります。	<input type="checkbox"/>
2	申込み後または入園後、就労状況や世帯等に変更が生じた場合は、速やかに市役所、各支所または保育施設へ届け出てください。申請内容が事実と異なる場合は、入園決定を取り消すことがあります。	<input type="checkbox"/>
3	求職活動中の場合は、3か月の入園期間となります。就労先が決まり次第、「就労証明書」をご提出ください。	<input type="checkbox"/>
4	保育料(現年度)未納があった場合は、保護者の同意を必要とせず、児童手当等で支給される手当額を保育料へ充当いたします。	<input type="checkbox"/>

令和 年 月 日

保護者氏名